



SMMAF

SWEDISH MIXED MARTIAL ARTS FEDERATION

PROTOKOLL

MÖTET AVSER	Styrelsen i SMMAF
DATUM OCH TID	2021-10-13 Kl: 18.00
TYP AV MÖTE	Fysiskt möte

1. FORMALIA – Val av mötesordförande

Styrelsen valde Babak Ashti till mötesordförande.

2. FORMALIA – Val av mötessekreterare

Styrelsen valde Lovisa Konradsson till mötessekreterare.

3. FORMALIA – Val av en justerare

Styrelsen valde Iman Darabi till justerare.

4. FORMALIA – Närvaro

Närvarande på mötet var:

- Babak Ashti ordförande
- Lovisa Konradsson, Ledamot
- Andreas Waldahl, Ledamot (med via länk)
- Madelein Fagerlind Ledamot
- Iman Darabi, Ledamot
- Kevin Sataki, Ledamot(punkt 19 jäv pga författare av matrialet)

Frånvarande:

- Pannie Kianzad, Suppleant
- Robert Nyström, suppleant

Styrelsen beslutsmässig.



SMMAF

SWEDISH MIXED MARTIAL ARTS FEDERATION

5. Ekonomisk redogörelse föregående period

Styrelsens kassör gav en snabb rapport av förbundets ekonomi. Förbundet följer den prognos som budget anger.

6. Ansökning kompensationsstöd SF 1 maj - 28 september 2021

Styrelsen avser att ansöka om kompensationsstöd för bortfall av ligatävlingar, domare och instruktörsutbildningar för perioden 1 maj – 28 september 2021. Styrelsen ger kassören i uppdrag att skicka in ansökan senast 17 oktober.

7. Gigger faktureringspartner till SMMAF

Styrelsen beslutade att godkänna Gigger som officiell faktureringspartner till SMMAF. Syftet med samarbetet är att skapa hållbar utveckling för förbundets funktionärers ekonomi, och trygga arbetsförhållanden för förbundets funktionärer där även försäkring ingår. Detta är speciellt viktigt för funktionärer som har behov av att fakturera en extern part utan att ha ett eget företag. T.ex. en licenserad domare som arbetat på ett event men som inte har eget företag, kan nu fakturera eventarrangören sin ersättning via Gigger. Förbundet får inte ut någon ekonomisk ersättning eller kompensation av samarbetet. Gigger har tagit fram en landningssida specifikt för SMMAF <https://www.gigger.se/smmaf>, och det går att komma åt landningssidan via knappen högst upp till höger på [smmaf.se](https://www.smmaf.se). Gigger tar en avgift om 1% (normalt 3,5%) från förbundets funktionärer. Funktionärer som är intresserade av tjänsten är välkomna att besöka landningssidan för vidare information.

8. Nya riktlinjer för licensiering av utrustning

Förbundet beslöt: TK har fått i uppdrag att testa utrustning från samtliga tre leverantörer som väntar på ett eventuellt godkännande, enligt tidigare processer i väntan på att riktlinjer för nya processer utarbetas.

9. Göteborgs-postens artikel om Askari

Styrelsen har tagit del av en artikel som Göteborgs-posten publicerade 11 oktober. Förbundet har även upplyst SB&K samt länsstyrelsen om artikeln.

10. Lydelse kring sponsorskap eller partnerskap eller exponering av varumärken och verksamheter som SMMAF tar avstånd ifrån

Styrelsen biföll denna lydelse och har gett DK i uppdrag att lägga till detta som en ny punkt i samtliga tävlingsregler:



SMMAF

SWEDISH MIXED MARTIAL ARTS FEDERATION

Företag, organisationer, verksamheter, och varumärken som har direkt eller indirekt koppling till olagliga matcher, kriminalitet, pornografi eller andra bedrägliga aktiviteter får ej exponeras i samband med, eller associeras med SMMAF eller av SMMAF sanktionerade tävlingar, varken direkt eller indirekt, i och kring evenemangen, på tävlande eller tävlandens coacher/seconders, oavsett media, kanal, visuellt, verbalt, i grafik eller audio etc. Det är arrangörens ansvar att tillse att detta efterlevs och att före varje arrangemang informera samtlig personal, deltagare etc. Arrangören har även undersökningsplikt av de företag, organisationer, verksamheter och varumärken man avser exponera. I det fall arrangören är osäker kring vad som skall exponeras vid ett visst event skall alltid SMMAF beredas möjlighet att yttra sig. Information om de företag, organisationer, verksamheter, och varumärken som sedan tidigare, enligt styrelsebeslut nekats att förknippas med SMMAF kan inhämtas från den av SMMAF utsedda Supervisorn för eventet.

11. Offentliggörande av score sheets

Styrelsen har beslutat att offentliggöra score sheets för allmänheten efter varje event. Styrelsen ålägger ansvaret på supervisorn att arkivera score sheets och poängsammanställningar digitalt på förbundets Dropbox, samt publicera poängsammanställningar på smmaf.se inom 48h efter eventet. Detta omfattar både professionella- och amatör-matcher och tävlingar. Supervisorn skall även tillföra informationen i ett Excel-ark med respektive domares bedömning för med syfte att sammanställa data och historik från samtliga domares bedömningar.

12. Allstars ansvar kring incidenten Wolf 3

Förbundsordförande har kontaktat Magdi Shammas, en av ledarna på Allstars för dialog runt den allvarliga incidenten som inträffade på Wolf 3. Allstars förening anser att det är beklagligt och ser allvarligt på incidenten. De har inlett en internutredning och ska införa åtgärder som förhindrar framtida incidenter. Allstars kommer att föra dialog med alla ledare och individer i uppförande och värderingar för att förhindra framtida incidenter. Eftersom detta är den fjärde allvarliga incidenten som Allstars gett upphov till, diskuterar styrelsen Allstars ansvar som förening, Allstars ledares ansvar, och Allstars medlemmars ansvar kring dessa händelser, för vidare hantering.

Abdurakhman Nasrutdinov är anmäld till SB&Ks disciplinnämnd och styrelsen inväntar beslut.

13. Sanktion norsk gala

Styrelsen stöttar en norsk arrangör med att skapa förutsättningar för de att producera ett event i Sverige för att främst matcha norska fighters. Gällande val av matchmaker har styrelsen demokratiskt erbjudit samtliga erfarna



SMMAF

SWEDISH MIXED MARTIAL ARTS FEDERATION

matchmakers möjligheten att visa sitt intresse kring att åta sig uppdraget. Tre har visat intresse och styrelsen ger Madelein i uppdrag att föra vidare samtal med dessa tre matchmakers. Förbundet diskuterar vidare kring prissättning av funktionärspaket. Förbundet ger Kevin i uppdrag att framföra till DK att de ska återkoppla med ett förslag på prissättning för domare.

14. Hemsida utveckling

Coldvision är färdiga med del 1 och har räddat och uppdaterat förbundets hemsida. De har initierat steg 2.

15. Bedömningskommittén

Styrelsen ser över behovet att återinföra bedömningskommittén för hantering av protester. Styrelsen kommer att ta bort dessa frågor från TK och ålägga BK ansvaret att ta emot, hantera samt kommunicera kring alla frågor och ärenden relaterade till protester. Styrelsen biföll förslaget.

16. Supervisor

SMMAF ger Babak i uppdrag att utforma ett förslag på policy, processer och rapportering för supervisors.

17. Instruktörsutbildning

Info om status för den nya instruktörsutbildningen har inkommit till styrelsen. SB&K har en befintlig förenings- och instruktörs-utbildningen. Styrelsen ger Lovisa i uppdrag att höra med Gabriella Ringblom som håller i utbildningar om föreningslära inom SB&K om intresset kring ett samarbete med SMMAF.

19. Domarutbildning (Kevin jävig pga materialförfattare)

Punkt 6 Protokoll 2021-10-04 framkom Kevin Sataki och Anders Ohlsson avstår från att ta på sig uppdraget att utforma nytt utbildningsmaterial och genomföra nya domarutbildningar med motiveringen att styrelsen ställer orimliga krav. Styrelsen krav finns i Styrelseprotokoll från 21-09-27. Styrelsen ska se över alternativ.

Information om status i nuläget, diskussion pågår rörande ämnet och styrelsen fortsätter se över alternativ.

20. Lydelse kring personer som deltagit i illegala matcher



SMMAF

SWEDISH MIXED MARTIAL ARTS FEDERATION

Styrelsen biföll denna lydelse och har gett DK i uppdrag att lägga till detta som en ny punkt i samtliga tävlingsregler:

Personer som har deltagit, tävlat eller på annat sätt medverkat i illegala matcher eller tävlingar och arrangemang, som ej är sanktionerade av SMMAF, och som strider mot kampsportslagen, kommer utan fördröjning att rapporteras till disciplinnämnden. En person som rapporterats till disciplinnämnden för sådan medverkan får ej delta i tävlingar och matcher sanktionerade av MMA-förbundet fram till dess disciplinnämnden slutligen avgjort ärendet.

21. Övrigt

Styrelsen beslutar om att prenumerera på ett Dropbox-business-paket för molnlagring av dokument, underlag och data m.m.

22. Mötes avslutas

20:07

23. Nästa möte:

2021-10-25 Kl:19:00

DATUM	2021-10-13
ORT	STOCKHOLM

ORDFÖRANDE	SEKRETERARE	JUSTERARE
Babak Ashti	Lovisa Konradsson	Iman Darbi